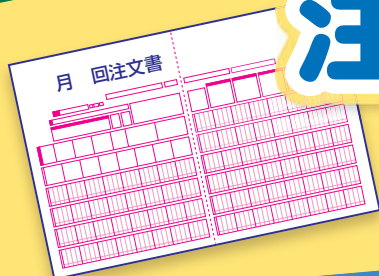


第16回

『共同購入の基本のき』

注文書の提出方法



組合員さんから確実に注文書を回収させていただき、ご注文いただいた商品をお届けするためにも「提出用注文書入れ」に注文書を入れてご提出いただきますようご協力をお願いいたします。



よろしく
お願いします

担当者と対面する場合



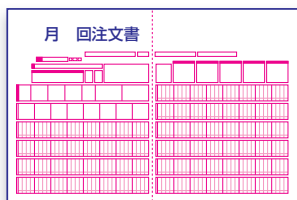
直接担当者にお渡しください。

注文書はカタログに挟まないでください。

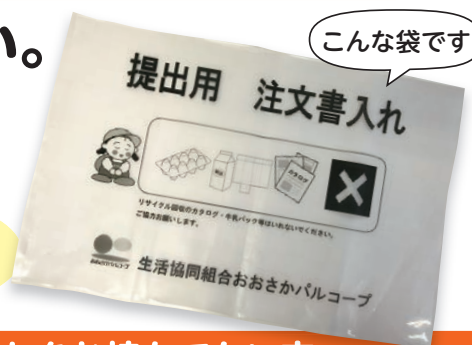


ご不在の場合

注文書は「提出用注文書入れ」に入れてご提出ください。



入れて



こんな袋です



※「提出用注文書入れ」にはカタログ・たまごパック・牛乳パック等はいれないでください。

提出用注文書入れをお持ちでない方

注文書に番号を記入し、配送担当者へ渡して取り寄せてください。

注文書の「4ケタ・6ケタ記入欄」に「001429」と記入し、配送時にご提出ください



備品保管のお願い



商品のお届け時に使用している白い発泡スチロール箱や青いプラスチックケースは

翌週のお届け時の回収とさせていただきます。

1週間保管のご協力をお願いいたします。

商品お届けボックスはコンパクトになります

発泡スチロール3個組は重ねてコンパクトに♡

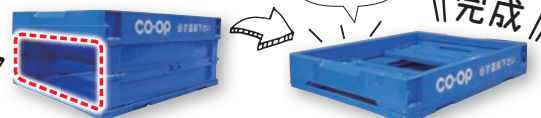


※フタははずして

完成

プラスチックケースはたたんでコンパクトに♡

側面(点線部分)を軽くたたくと



パタン

完成

お問い合わせは

配送担当者または
組合員サービスセンター



0120-409-555

月～金 9:00～21:30 土 9:00～17:00

携帯電話専用(有料) 0570-050-117
PHS・IP 電話専用(有料) 072-856-7682

コープの
ネット注文

eフレんズ

をご存知ですか?

登録はこちら

パルコープeフレんズ

検索

<https://www.palcoop.or.jp/ef/>



eフレんズのいいところ

好きなときに
注文

カタログをお届けした
当日昼 12 時から
注文書提出翌日 25 時(深夜1時)
まで、注文できます。

注文内容が
確認できる!

- ・注文点数、合計金額が
その場でわかります。
- ・過去 8 週分の注文した
商品が確認できます。

過去に買った商品がわかります

忘れず注文できるので
助かります!



写真付なので
ひと目でわかる!



eフレんズ 登録の方は 注文書の「配布不要」の登録ができます

10月4回・5回

(10/14(月)~10/25(金)提出)で「配布停止したい」を登録すると

提出週の2週間後から
変更します

20 プレゼント!!

※ポイント付与は 11 月 1 回請求明細書にて

配布停止したい 1786

必ず 注文数欄に「1」と
ご記入ください。

※eフレんズ登録をしていない場合は、注文書の配布停止はできません。

eフレんズで注文書の配布停止をしたい方は

パソコン

eフレんズトップ画面にある
「注文書のお届け不要・カタログの
配布選択」をクリックします。

注文書のお届け不要・
カタログの配布選択

「ご登録はこちらから」の下の
「注文書のお届け不要を登録する」
をクリックしてください。



スマホ

トップ画面を下までスクロールし、
「注文書のお届け不要」を
タップします。

注文書のお届け不要

▼ご登録はこちらから…
の下の
「注文書のお届け不要を登録する」
をタップしてください。



! 変更はいつでもできます。